

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ РМ «Республиканский лицей»

Е.А. Вдовин

Приказ № 44 от 16.12.2022 г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в  
государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Республики Мордовия «Республиканский лицей для одарённых детей»  
на 2023, 2024 годы**

**1. Общие положения**

План работы по противодействию коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Мордовия «Республиканский лицей для одарённых детей» (далее – ГБОУ РМ «Республиканский лицей») разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановление Правительства Республики Мордовия от 23.12.2013г. № 578 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Противодействие коррупции в Республике Мордовия» (с изменениями от 25.03.2019 № 139, от 13.03.2020 № 160, от 17.08.2020 № 483, от 01.02.2021 № 35, от 27.09.2021 № 451, от 24.03.2022 № 254, от 30.08.2022 № 591)

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ РМ «Республиканский лицей», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи**

Цель: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

**3. Ожидаемые результаты реализации плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательную организацию оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в образовательную организацию;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение «стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника»;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБОУ РМ «Республиканский лицей»;
- приоритет закона как основного инструмента регулирования жизни в обществе и государстве.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ РМ «Республиканский лицей» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в лицее.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
по ГБОУ РМ «Республиканский лицей»  
на период с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты лицея.	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения. Внесение изменений в локальные нормативные акты, должностные инструкции работников лицея, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в лицее. Ознакомление работников лицея с изменениями в локальных нормативных актах по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости, но не позднее 3 месяцев со дня изменения федерального законодательства	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
3.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в лицее.	по мере необходимости	Директор
4.	Разработка и утверждение План мероприятий по противодействию коррупции по ГБОУ РМ «Республиканский лицей» на 2025 год. Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023, 2024 годы	декабрь	Директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
<b>2. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.	Контроль за осуществлением соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ РМ «Республиканский лицей»	в течение года	Директор, заместитель директора по УВР
2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация и проведение итоговой аттестации для 9-х и 11-х классов;</li> <li>– аттестация педагогов лицея на соответствие занимаемой должности;</li> <li>– создание системы информирования Министерства образования, общественности, о качестве образования в лицее;</li> <li>– соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>– развитие института общественного наблюдения;</li> <li>– организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> </ul>	в течение года	Заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>– обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>– участие работников лицея в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>		
3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Заместитель директора по УВР
4.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>3. Организация взаимодействия с законными представителями обучающихся и общественностью. Обеспечение открытости деятельности ГБОУ РМ «Республиканский лицей»</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором лицея в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором лицея	в течение года	Директор
3.	Обеспечение наличия в свободном доступе Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБОУ РМ «Республиканский лицей».	постоянно	Секретарь, делопроизводитель
4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в лицей и обучения в нем.	в течение года	Директор, заместители директора по УВР, НМР
5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Директор
6.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни лицея посредством размещения информации на сайте лицея	в течение года	Заместитель директора по ВР
<b>4. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения</b>			
1.	Реализацию программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы	в течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	в течение года	Учитель обществознания
3.	Конкурс среди обучающихся на лучшую работу по теме, посвященной противодействию коррупции	октябрь-декабрь	Заведующая БИЦ, классные руководители
<b>5. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики</b>			
1.	Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Директор
2.	Разъяснение работникам лицея положений кодекса профессиональной этики педагога, оказание	постоянно	Заместители директора

	консультативной помощи по вопросам применения Кодекса		
3.	Осуществление мониторинга на наличие у работников лица судимости по коррупционным нарушениям, на соответствие квалификационным требованиям и т.д.	постоянно	Секретарь, делопроизводитель
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников лица, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор
5.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	Постоянно	Зам. директора по ВР
<b>6. Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте лица публичного отчета	в течение года	Заместитель директора по НМР
2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	Классные руководители 7 - 11 классов
3.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	по мере проведения мероприятий	Родительский комитет лица
4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	Директор
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Соблюдение условий, процедур и механизмов закупок с соблюдением статей Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор, контрактный управляющий
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств лица, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Директор, Управляющий совет
3.	Осуществление учета имущества лица, эффективное его использование, своевременная постановка на учет и списание материальных ценностей	ноябрь-декабрь	Бухгалтерия